

แนวข้อสอบเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี อปท. ท้องถิ่น เทศบาล

1. ใครเป็นผู้รักษาการระเบียบนี้

- ก. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ค. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด

ตอบ ค. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ข้อ 4 ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนการปฏิบัติ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจมอบหมายอำนาจตามวรรคสองให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ว่าราชการจังหวัดก็ได้

2. บุคคลตามคำตามข้างต้น สามารถมอบอำนาจให้บุคคลใดได้บ้าง

- ก. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ข. ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ค. ถูกทั้ง ก. และ ข.
- ง. ไม่มีข้อใดถูก

ตอบ ค. ถูกทั้ง ก. และ ข.

คำอธิบายจากข้อข้างต้น

3. ในระเบียบนี้ “ผู้บริหารท้องถิ่น” คือใคร

- ก. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ข. นายกเทศมนตรี
- ค. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

(1) “ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี คณะเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้บริหารท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

4. หีบห่อคืออะไร

- ก. หีบ
- ข. ถุง
- ค. ภาชนะอื่นใด
- ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

(13) “หีบห่อ” หมายความว่า หีบ หรือถุง หรือภาชนะอื่นใด ซึ่งใช้สำหรับบรรจุเงินเพื่อเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัย ในลักษณะหีบห่อ หรือสำหรับบรรจุเงินเพื่อนำส่ง หรือนำฝากส่วนราชการ หรือบรรจุเงินที่ขอเบิกคืนจากตู้ নিরภัยของส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ระเบียบนี้ใบสำคัญคู่จ่ายคืออะไร

- ก. หลักฐานการจ่ายเงินที่เป็นใบเสร็จรับเงิน
- ข. หลักฐานการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากผู้รับที่ธนาคาร
- ค. หลักฐานของธนาคารแสดงการจ่ายเงินแก่เจ้าหนี้
- ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

(16) “ใบสำคัญคู่จ่าย” หมายความว่า หลักฐานการจ่ายเงินที่เป็นใบเสร็จรับเงิน หลักฐานของธนาคารแสดงการจ่ายเงินแก่เจ้าหนี้ หรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับที่ธนาคาร และให้รวมถึงใบนำส่งเงินต่อหน่วยงานคลังด้วย

6. บรรดาแบบพิมพ์และเอกสารใด ๆ ที่ใช้ในการรับเงิน การเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานใดเป็นผู้กำหนด

- ก. กระทรวงมหาดไทย
- ข. ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ค. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ง. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตอบ ค. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 6 บรรดาแบบพิมพ์และเอกสารใด ๆ ที่ใช้ในการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การถอนเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนแบบบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เว้นแต่จะมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

7. รายการใดต่อไปนี้เป็นสาระสำคัญ ในใบเสร็จรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ก. ที่ทำการหรือสำนักงานที่ออกใบเสร็จรับเงิน
- ข. วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
- ค. จำนวนเงินที่รับชำระทั้งตัวเลขและตัวอักษร
- ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

ข้อ 13 ใบเสร็จรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) ตราเครื่องหมายและชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) เล่มที่และเลขที่ของใบเสร็จรับเงิน โดยให้พิมพ์หมายเลขกำกับเล่มและหมายเลขกำกับเลขที่ในใบเสร็จรับเงิน เรียงกันไปทุกฉบับ
- (3) ที่ทำการหรือสำนักงานที่ออกใบเสร็จรับเงิน
- (4) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
- (5) ชื่อและชื่อสกุลของบุคคลหรือชื่อนิติบุคคลผู้ชำระเงิน

- (6) รายการแสดงการรับเงิน โดยระบุว่ารับชำระเงินค่าอะไร
- (7) จำนวนเงินที่รับชำระทั้งตัวเลขและตัวอักษร
- (8) ข้อความระบุว่าได้มีการรับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว
- (9) ลายมือชื่อพร้อมชื่อในวงเล็บ และตำแหน่งผู้รับเงินกำกับอย่างน้อยหนึ่งคน

8. กรณีเทศบาลตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีพื้นที่ห่างไกลการคมนาคมไม่สะดวก ไม่สามารถนำเงินฝากธนาคารได้ประจำทุกวัน ให้ดำเนินการอย่างไร

- ก. ให้เก็บรักษาเงินสดในตู้নিরภัย และนำเงินดังกล่าวฝากธนาคารในวันทำการสุดท้ายของสัปดาห์
- ข. ให้เก็บรักษาเงินสดในตู้নিরภัย และนำเงินดังกล่าวฝากธนาคารในวันทำการสุดท้ายของเดือน
- ค. ให้เก็บรักษาเงินสดในตู้নিরภัย และนำเงินดังกล่าวฝากธนาคารในวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณ
- ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ก. ให้เก็บรักษาเงินสดในตู้নিরภัย และนำเงินดังกล่าวฝากธนาคารในวันทำการสุดท้ายของสัปดาห์
ข้อ 20 ตู้নিরภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ติดหรือตั้งไว้ในห้องมั่นคงหรือกรงเหล็ก หรือกรณีไม่มีห้องมั่นคงหรือกรงเหล็กให้ติดหรือตั้งไว้ในที่มั่นคงและปลอดภัยภายในสำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หากมีจำนวนเงินสดที่เก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยตามวรรคหนึ่งให้นำฝากธนาคารทั้งจำนวนในวันทำการถัดไป
กรณีเทศบาลตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีพื้นที่ห่างไกล การคมนาคมไม่สะดวก ไม่สามารถนำฝากธนาคารได้เป็นประจำทุกวันให้เก็บรักษาเงินสดในตู้নিরภัยได้ และให้นำเงินสดดังกล่าวฝากธนาคารในวันทำการสุดท้ายของสัปดาห์

9. ตู้নিরภัยอย่างน้อยต้องมีลูกกุญแจกี่ดอก

- ก. 2 ดอก
- ข. 3 ดอก
- ค. 4 ดอก
- ง. 5 ดอก

ตอบ ก. 2 ดอก

ข้อ 21 ตู้নিরภัยให้มีลูกกุญแจอย่างน้อยสองดอก แต่ละดอกมีลักษณะต่างกัน โดยให้กรรมการเก็บรักษาเงินถือลูกกุญแจคนละดอก

ตู้নিরภัยหนึ่ง ๆ ให้มีลูกกุญแจอย่างน้อยสองสำหรับ ให้กรรมการเก็บรักษาเงินเก็บรักษาหนึ่งสำหรับ นอกนั้นให้นำฝากเก็บรักษาในลักษณะหีบห่อไว้ในตู้নিরภัยเก็บเงินของส่วนราชการอื่นตามที่เห็นสมควร

10. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินไว้ ณ สำนักงานอย่างน้อยกี่คน

- ก. 2 คน
- ข. 3 คน
- ค. 4 คน
- ง. 5 คน

ตอบ ข. 3 คน

ข้อ 22 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการการเก็บรักษาเงินไว้ ณ สำนักงานอย่างน้อยสามคน ในจำนวนนี้ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นกรรมการโดยตำแหน่งหนึ่งคน และกรรมการเก็บรักษาเงินอื่นอีกอย่างน้อยสองคน

11. ข้อใดต่อไปนี้เป็นข้อกล่าวถูกต้อง เกี่ยวกับรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ก. รายรับให้นำฝากธนาคารทั้งจำนวนภายในวันนั้น

ข. ถ้าในกรณีฝากไม่ทันให้นำฝากตู้നിรัย

ค. กรณีที่จะนำฝากตู้നിรัยต้องนำไปฝากในวันรุ่งขึ้น หรือวันทำการถัดไป

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

ข้อ 34 เงินรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เก็บรักษาไว้ตามข้อ 20ให้นำฝากธนาคารทั้งจำนวนภายในวันนั้น ถ้าฝากในวันนั้นไม่ทันให้นำฝากตู้നിรัย และวันรุ่งขึ้น หรือวันทำการถัดไปให้นำฝากธนาคารทั้งจำนวน

12. ข้อใดต่อไปนี้เป็นหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันของคณะกรรมการรับส่งเงิน

ก. ตรวจสอบจำนวนเงินซึ่งได้รับมอบหมายให้รับส่งกับใบนำส่งและใบรับการรับเงิน

ข. บรรจุลงหีบห่อใส่กุญแจหรือใช้เชือกผูกมัดและตราประจำคลัง

ค. ให้กรรมการรับส่งเงินพร้อมทั้งออกเดินทางไปยังสถานที่รับส่งเงิน

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

ข้อ 36 ให้คณะกรรมการรับส่งเงินมีหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันในการควบคุมเงินที่นำส่งโดยให้ปฏิบัติดังนี้

(1) ตรวจสอบจำนวนเงินซึ่งได้รับมอบหมายให้รับส่งกับใบนำส่ง และบันทึกการรับเงิน เพื่อนำส่งให้ถูกต้อง

ตรงกัน แล้วลงลายมือชื่อในบันทึกพร้อมกับผู้มอบหรือผู้รับมอบเงินทั้งสองฉบับ โดยให้คณะกรรมการรับส่งเงิน

เก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ มอบให้ผู้มอบหรือผู้รับมอบเก็บไว้เป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ

13. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ก. ให้รับเป็นเงินสด

ข. รับฝากเช็ค

ค. รับเป็นตราพ

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

ข้อ 20 ตู้നിรัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ติดหรือตั้งไว้ในห้องมั่นคงหรือกรงเหล็ก หรือกรณีไม่มีห้อง

มั่นคงหรือกรงเหล็กให้ติดหรือตั้งไว้ในที่มั่นคงและปลอดภัยภายในสำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

14. เงินที่เบิกถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด ให้หน่วยงานผู้เบิกมารับส่งคืนหน่วยงานคลังภายใน กำหนดกี่วัน นับจากวันที่ได้รับจากหน่วยงานคลัง

ก. 10 วัน

ข. 15 วัน

ค. 20 วัน

ง. 30 วัน

ตอบ ข. 15 วัน

ข้อ 42 เงินที่เบิกถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด ให้หน่วยงานผู้เบิกนำส่งคืนหน่วยงานคลังภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ได้รับเงินจากหน่วยงานคลัง

15. การขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย และหรือเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ปีใด ให้วางฎีกาเบิกเงินได้ถึงเมื่อใด

ก. วันทำการสุดท้ายก่อนสิ้นเดือนสุดท้ายของปีนั้น

ข. วันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ค. ภายในกำหนด 15 วันก่อนวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ง. ภายในกำหนด 30 วันก่อนวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ตอบ ข. วันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ข้อ 43 การขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย และหรือเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ปีใด ให้วางฎีกาเบิกเงินได้จนถึงวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ขอขอบคุณ : แนวข้อสอบราชการไทย.com